

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА
АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ, ТЕАТРА И ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА

ОДОБРЕНО на заседании
Сената АМТИИ 25 июня 2025 г.

ректор АМТИИ
Виктория Мелник



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и проведении приёмной кампании на программы высшего
образования бакалавриата и магистратуры (цикл I, II)
на 2025–2026 учебный год**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано на основе Типового положения о приеме на программы высшего образования бакалавриата, магистратуры и интегрированного высшего образования на 2025–2026 учебный год (утвержденного Приказом МЭиН № 782 от 27.05.2025), в соответствии со ст. 85, 89, 91, 121, 140 и 150 Кодекса об образовании № 152/2014, ст. 29 Закона № 60/2012 о социальной интеграции лиц с ограниченными возможностями, ст. 15 Закона № 140/2013 о специальной защите детей, находящихся в группе риска и детей, оставшихся без попечения родителей, а также на основе Положения о порядке обучения иностранных граждан в учебных заведениях Республики Молдова, утвержденного Постановлением Правительства № 504/2017.

1. Прием в государственные и частные учреждения высшего образования осуществляется исключительно на аккредитованные или временно авторизованные образовательные программы в соответствии с Кодексом об образовании, в пределах установленной аккредитацией или временной авторизацией квоты на зачисление.
2. Прием на цикл I – бакалавриат и цикл II – магистратуру проводится на конкурсной основе и направлен на отбор кандидатов согласно критериям знаний и профессиональных способностей, в зависимости от выбранной специальности/профиля подготовки, в соответствии с методологией, изложенной в настоящем Положении.
3. Информация об организации конкурса на поступление в бакалавриат и магистратуру публикуется на веб-платформе eAdmitere (eadmitere.gov.md), на сайте Министерства образования и научных исследований (mec.gov.md) и на официальной странице АМТИИ:
 - a) календарь приема (основной и дополнительные туры, сроки проведения испытаний, даты публикации промежуточных и окончательных результатов);
 - b) институциональная методология приема;
 - c) распределение бюджетных и платных мест по направлениям подготовки, специальностям, формам обучения, квотам и языкам преподавания;
 - d) условия и список документов, необходимых для подачи заявки;
 - e) дата, место и способ проведения конкурсных испытаний;
 - f) особые условия или льготы;
 - g) регистрационный взнос;
 - h) оплата за обучение;
 - i) другая полезная информация для кандидатов.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМНОЙ КАМПАНИИ

5. Приём в АМТиИИ организуется по специальностям/ направлениям профессиональной подготовки согласно Номенклатуре направлений и специальностей на цикл I и II, утверждённой Постановлением Правительства № 412 от 2024 года, в зависимости от формы обучения и источника финансирования (госбюджет или платное обучение), в рамках утвержденного плана зачисления.
6. Регистрация кандидатов на конкурс осуществляется онлайн, лично или при поддержке приёмных комиссий, через платформу eAdmitere (eadmitere.gov.md), с прохождением следующих этапов:
 - a) аутентификация – создание личного профиля;
 - b) заполнение регистрационной формы с выбором специальностей по приоритету для каждого выбранного учебного заведения (при необходимости — загрузка подтверждающих документов);
 - c) оплата регистрационного взноса, кроме лиц, оставшихся без попечения родителей, и лиц с инвалидностью;
 - d) проверка и подтверждение регистрационной формы учебным заведением;
 - e) проведение конкурсного отбора и публикация промежуточных результатов;
 - f) подача оригиналов документов в одно из учебных заведений, в которое кандидат был зачислен, и подписание договора на обучение;
 - g) публикация окончательных результатов.
7. Кандидаты имеют право подать документы одновременно максимум в три ВУЗа и в каждом выбрать до трёх специальностей, расставив приоритеты. При этом зачисление возможно только на одну программу в одном учебном заведении.
8. Аутентификация в системе проводится одним из следующих способов: а. с использованием электронной подписи, признанной системой Mpass (цифровая/электронная/мобильная подпись или ID-карта).
9. Регистрационная форма содержит личные данные (IDNP, ФИО, дату рождения, адрес электронной почты, телефон и т. д.), информацию о предыдущем образовании (аттестат ВАС, диплом колледжа или высшего образования или иной эквивалентный документ), приоритеты при поступлении, форму обучения (очная, заочная, дистанционная), язык обучения, особый статус и форму финансирования.
10. После оплаты регистрационного взноса дело передаётся на валидацию. Оплата производится через Мрау онлайн или по счёту до последнего дня подачи документов. Подтверждение оплаты означает допуск к участию в конкурсе и передачу дела на рассмотрение.
11. После валидации личного дела приемная комиссия АМТиИИ информирует кандидата о конкурсной средней оценке. В случае отклонения заявки кандидат получает уведомление и может дополнить документы или изменить заявку, подав её в другое учреждение и/или на другую специальность.
12. Прием на платной основе проводится по тем же критериям, что и на бюджет.
13. Заочная форма обучения реализуется только по специальностям в области педагогических наук, согласованным с Министерством образования и научных исследований.
14. Заявления на участие в приёмной кампании подаются на румынском языке.
15. Конкурсные испытания на программы с обучением на румынском языке проводятся на румынском. На программы на русском языке испытания могут проводиться на русском — при наличии письменного запроса от кандидата.
16. АМТиИИ может открыть набор на программы с другим языком обучения в пределах утверждённого плана зачисления.
17. Кандидаты могут выбрать язык обучения, отличный от языка предыдущего образования, после зачисления.

18. Иностранцы и нерумыноязычные лица, желающие обучаться на румынском, обязаны подтвердить знание языка соответствующими документами.
19. Перечень специальностей и условий поступления на каждую из них представлен в Приложении 1.
20. Конкурс на поступление может проводиться в несколько сессий, в идентичных условиях (включая сроки подачи, проведения испытаний, подачи оригиналов документов, публикации результатов и т. д.) до начала учебного года.
21. В случае непокрытия квоты госзаказа АМТиИИ может продлить прием до 1 октября 2025 года для граждан Молдовы, вернувшихся из-за границы.
22. Кандидат, зачисленный в несколько ВУЗов, выбирает одно учреждение и специальность в системе eAdmitere, подает оригиналы документов и обозначается системой как «Зачислен», освобождая другие места.
23. В качестве исключения иностранные граждане могут подать документы в бумажном виде напрямую в АМТиИИ.

III. УСЛОВИЯ ПОСТУПЛЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ КАНДИДАТОВ

25. В конкурсе на поступление в цикл I — высшее образование бакалавриата могут участвовать граждане Республики Молдова, обладающие дипломом бакалавра или дипломом профессионального образования, либо эквивалентным документом об образовании, полученным за рубежом, признанным уполномоченной структурой Министерства образования и научных исследований. К участию допускаются также лица с дипломом о среднем специальном образовании (колледж), дипломом о высшем образовании или дипломом бакалавра, а также выпускники довузовских курсов АМТиИИ (при наличии диплома бакалавра или другого документа, позволяющего доступ к университетскому обучению).
26. В конкурсе на поступление в магистратуру (цикл II) могут участвовать обладатели диплома о высшем образовании бакалавра или эквивалентного документа, признанного уполномоченной структурой (Приложение №3 к Постановлению Правительства №330/2023).
27. Граждане Республики Молдова — выпускники учебных заведений из административно-территориальных единиц левобережья Днестра и города Бендеры, обладающие свидетельствами о среднем общем образовании, могут участвовать в конкурсе на поступление на места с особым назначением. При успешной сдаче конкурса и зачислении они проходят компенсаторный год обучения с последующей сдачей экзаменов бакалавриата в соответствии с Положением о национальном экзамене бакалавра.
28. Представители молдавской диаспоры, обладающие свидетельствами об окончании общего образования, могут участвовать в конкурсе в пределах плана приема — как на бюджетной основе, так и на платной (Приложение №3 к Постановлению Правительства №330/2023), без прохождения компенсаторного года и без обязательства сдачи бакалавра.
29. Представители молдавской диаспоры и граждане Республики Молдова из левобережья и Бендер, окончившие учреждения профтехобразования (уровни 4 и 5 ISCED), участвуют в конкурсе на выделенные места для выпускников профессионального образования соответствующего профиля.
30. Представители диаспоры и лица из указанных регионов, не имеющие удостоверений личности, выданных властями Республики Молдова, обязаны оформить документы до начала приёмной кампании в отделениях Агентства государственных услуг.
31. Иностранцы и лица без гражданства с постоянным видом на жительство в Молдове могут участвовать в конкурсе наравне с гражданами Республики Молдова — в пределах плана приема, как на бюджетной основе, так и на платной (согласно п. 5

Положения о порядке обучения иностранцев в учебных заведениях РМ, Постановление №504/2017).

32. Иностранцы граждане могут быть зачислены на бюджетные места согласно протоколам сотрудничества между Республикой Молдова и странами происхождения, в соответствии с Положением (ПП №504/2017) и международными соглашениями.
33. Иностранцы граждане, зачисленные на бакалавриат, могут пройти компенсаторный год в соответствующем ВУЗе с уплатой установленной платы — для изучения румынского или другого языка преподавания.
34. Регистрация кандидатов с дипломами, выданными учебными заведениями государств — участников Лиссабонской конвенции, осуществляется после признания и эквивалентирования дипломов соответствующим университетом, согласно Приказу №193/2020.
35. Регистрация кандидатов с дипломами из стран, не подписавших Лиссабонскую конвенцию, осуществляется на основе признания и эквивалентирования Министерством образования и научных исследований.
36. Иностранцы, проживающие за пределами Молдовы (за исключением лиц, поступающих по протоколам сотрудничества), зачисляются только на платные места в соответствии с тарифами, установленными ВУЗом.
37. Бюджетные места для выпускников учреждений образования из левобережья Днестра и Бендер распределяются следующим образом:
 - a. 50% — для выпускников подведомственных МОН теоретических лицеев: им. Л. Благо (Тирасполь), А. чел Бун (Бендеры), М. Эминеску (Дубэсарь), Штефан чел Маре (Григориополь), Еврика (Рыбница), а также лицеев из зоны безопасности (по необходимости с подтверждающими документами);
 - b. 50% — для выпускников средних школ указанных регионов, обучавшихся по 11-летней программе (с документальным подтверждением при необходимости).
38. Места с особым назначением распределяются в зависимости от количества заявок на каждую квоту — путём проведения отдельного конкурса.
39. Указанные в п. 37.a. абитуриенты могут также участвовать в общем конкурсе наравне с гражданами с правобережья Молдовы.
40. Нераспределённые бюджетные места для кандидатов из левого берега и Бендер могут быть перераспределены внутри той же специальности в конце дополнительной сессии — кандидатам с правобережья, при отсутствии заявок из соответствующей категории.
41. Перераспределение бюджетных мест, зарезервированных для иностранных граждан по международным соглашениям, в пользу граждан Молдовы — запрещено.
42. Доля мест на программы бакалавриата, распределяемая между обладателями дипломов бакалавра, профессиональных или высших учебных заведений, определяется АМТиИИ на основе методологии конкурса с учётом образовательных особенностей и спроса.

IV. ЛЬГОТЫ

44. Устанавливается квота в размере **15% от общего числа бюджетных мест** (по каждой программе бакалавриата/интегрированных программ), предусмотренных в плане приёма, для следующих категорий кандидатов в возрасте до 23 лет включительно:
 - a) лица, оставшиеся без родительской опеки;
 - b) лица с тяжёлой или выраженной степенью инвалидности, позволяющей обучение и профессиональную деятельность по выбранной специальности;
 - c) лица, у которых оба родителя имеют инвалидность;
 - d) лица из семей с тремя и более детьми в возрасте до 20 лет;

- е) лица, родители которых участвовали в военных действиях по защите целостности и независимости Республики Молдова, в афганской войне или в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, а также военнослужащие-участники гуманитарных миссий в Ираке;
 - ф) выпускники лицеев из административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендеры, обучавшиеся по программам, утвержденным Министерством образования и науки Республики Молдова;
 - г) лица из семей ромов;
 - h) молодые люди, прошедшие срочную военную службу в вооружённых силах Республики Молдова.
45. При зачислении по квоте 15% приоритет отдается кандидатам, оставшимся без родительской опеки, и кандидатам с тяжёлой или выраженной степенью инвалидности. Зачисление на оставшиеся места в рамках этой квоты осуществляется **в порядке убывания конкурсного среднего балла**, без разделения по категориям.
46. Регистрация в пределах 15% бюджетных мест осуществляется **по инициативе кандидатов**. Лица, указанные в пункте 44, могут одновременно участвовать и в основном конкурсе, включая места с оплатой за обучение.
47. Кандидаты, подающие заявки по квоте 15%, указывают соответствующую категорию в системе eAdmitere. Если система не подтверждает категорию, могут быть запрошены подтверждающие документы, например:
- а) справка, подтверждающая участие одного из родителей кандидата в военных действиях по защите Республики Молдова, афганской войне, ликвидации последствий аварии в Чернобыле или гуманитарных миссиях в Ираке;
 - б) документ, подтверждающий принадлежность к ромской семье.
48. Устанавливается **зачисление вне конкурса** (в пределах количества бюджетных мест) на выбранную программу для следующих категорий кандидатов:
- а) лица, поступающие в магистратуру по направлениям «Педагогические науки», «Искусство» завершившие первый цикл (Licență) по тому же направлению подготовки в 2024–2025 учебном году;
 - б) лица с рекомендательным письмом от местных органов образования на основании потребности в кадрах, имеющие конкурсный балл не ниже 8,0;
 - с) лица, поступающие на первый цикл (Licență) по педагогическим специальностям с рекомендацией от местных органов образования и конкурсным баллом не менее 8,0;
 - д) кандидаты из семей преподавателей (один или оба родителя), подающие документы на педагогические специальности, с баллом не менее 8,0;
 - е) лица с достижениями на международных или национальных конкурсах по соответствующему профилю, признанных Министерством образования и науки или профильной международной организацией;
 - ф) обладатели дипломов и медалей I–III степени, полученных на международных олимпиадах за последние 3 года по предметам, включённым в учебный план общего образования;
 - г) победители республиканских олимпиад и конкурса «Лучший инновационный ученик» (при условии выбора специальности, соответствующей профилю дисциплины).
49. Копии подтверждающих документов прикладываются к регистрационной форме в системе eAdmitere.
50. Сенат АМТиИИ может дополнительно установить и другие формы льгот, **не противоречащие действующему законодательству**.

V. РЕГИСТРАЦИЯ КАНДИДАТОВ НА ВСТУПИТЕЛЬНЫЙ КОНКУРС

51. Проведение вступительного конкурса вне системы eAdmitere и подача оригиналов документов до публикации промежуточных результатов запрещается. Кандидат будет уведомлен о специальности/программе обучения и учебном заведении, куда он зачислен, после чего, в сроки, установленные Министерством образования и науки, подаст оригиналы документов и заключит договор на обучение. Досье будет включать следующие документы:
- a) копия удостоверения личности (при предъявлении оригинала);
 - b) документ об образовании с приложением (выпускники лицеев из Румынии и других стран, выпуск 2025 года, подают свидетельство об обучении с отметками за экзамены и годовой прогресс — диплом бакалавра предоставляется позже);
 - c) 4 фотографии размером 3×4 см;
 - d) кандидаты на специальности "Вокал", "Хоровое дирижирование" и "Музыкальная педагогика" представляют справку от фониатра; кандидаты на "Актёрское мастерство", "Хореографию", "Танец" — медицинскую справку, подтверждающую физическое состояние.
52. Кандидаты, воспользовавшиеся льготами, но данные которых не были автоматически подтверждены в системе eAdmitere и потребовали прикрепления документа, предоставляют оригинал подтверждающего документа для проверки.
53. Кандидаты, поступающие на основе диплома о высшем/бакалаврском/интегрированном образовании и претендующие на бюджетное место, должны в системе eAdmitere подтвердить, что ранее не обучались за счёт бюджета. При зачислении в досье включается справка из ранее оконченного ВУЗа, подтверждающая оплату за обучение.
54. Подача оригиналов документов на выбранную программу и в выбранное учебное заведение осуществляется только после публикации промежуточных результатов конкурса, в установленные сроки.
55. Непредоставление оригиналов документов по вине кандидата в указанный срок ведет к **утрате места**, полученного по результатам конкурса.
56. Оригиналы документов могут быть поданы другим лицом на основании доверенности.

VI. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНОГО КОНКУРСА

57. **Сроки проведения основной сессии для поступления в бакалавриат и магистратуру (учебный год 2025–2026):**
- Онлайн-подача документов: **21–27 июля 2025**
 - Проверка и валидация досье: **28 июля – 3 августа 2025**
 - Проведение конкурсных/творческих испытаний: **30–31 июля 2025**
 - Публикация промежуточных результатов: **5 августа 2025**
 - Подача оригиналов документов: **6–10 августа 2025**
 - Публикация окончательных результатов: **12 августа 2025**
- Сроки дополнительной сессии (в случае некомплекта):**
- Онлайн-подача документов: **13–15 августа 2025**
 - Проверка и валидация досье: **16–18 августа 2025**
 - Проведение конкурсных/творческих испытаний: **19 августа 2025**
 - Публикация промежуточных результатов: **20 августа 2025**
 - Подача оригиналов документов: **21–23 августа 2025**
 - Публикация окончательных результатов: **24 августа 2025**
58. Конкурс проводится в соответствии с **методикой расчёта конкурсного балла**, установленной для каждой специальности.

ПЕРВЫЙ ЦИКЛ (Лицензиат)

ФАКУЛЬТЕТ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО, ДЕКОРАТИВНОГО ИСКУССТВА И ДИЗАЙНА

1. Для обладателей диплома бакалавра по профилю искусств или диплома колледжа (Колледж изобр. искусств им. А. Плэмадеалэ, Академ. лицей изобр. искусств им.И. Виеру, Колледж искусств им. Н. Ботгроса, Сорока, Колледж изобр. искусств им. В. И. Постоикина, Бендеры, Колледж им. И. Хашдеу, Кагул и др.):

$$MC = 0,4PC + 0,3DC1 + 0,3DC2$$

2. Для других категорий (в том числе кандидатов с востока страны) при наличии диплома:

$$MC = 0,8PC + 0,2MD$$

MC — конкурсный средний балл,

PC — балл за вступительный экзамен,

MD — средний балл диплома, DC1, DC2 — баллы по дисциплинам "Живопись", "Рисунок".

ФАКУЛЬТЕТ МУЗЫКАЛЬНОГО ИСКУССТВА

1. Для обладателей диплома бакалавра (BAC):

$$MC = 0,8MP + 0,2MEB$$

MC — конкурсный средний балл (взвешенный),

MP — средний балл за конкурсные испытания,

MEB — средний балл за экзамены бакалавриата.

- 1.1. Обладатели диплома BAC ARTE по профилю «Музыка» (выпуск 2025 года) сдают **только собеседование (colocviu)** — если подают документы на ту же специальность, по которой сдавали экзамен BAC, **за исключением** следующих направлений, по которым необходимо пройти все конкурсные испытания:

- Инструментальное исполнительство (эстрадные инструменты и джаз)
- Симфоническое и оперное дирижирование
- Академический вокал, народный вокал и эстрадный/джазовый вокал.

- 1.2. Кандидаты с иными дипломами BAC, отличными от профиля «Музыка», могут быть допущены к конкурсным испытаниям при наличии **подтверждения музыкального образования** (музыкальная школа, подготовительные курсы АМТиИИ) и прохождении **консультации у профильного специалиста** из АМТиИИ.

2. Для обладателей дипломов о среднем специальном (колледж) или высшем образовании, а также для тех, кто имеет аттестат о среднем общем образовании:

$$MC = 0,8MP + 0,2MEA$$

MP — средний балл за конкурсные испытания,

MEA — средний балл за выпускные экзамены или годовая оценка из аттестата (для кандидатов с восточных районов страны или иностранных граждан).

ФАКУЛЬТЕТ ТЕАТРАЛЬНОГО, ХОРЕОГРАФИЧЕСКОГО ИСКУССТВА И МУЛЬТИМЕДИА

1. Для обладателей диплома бакалавра, диплома колледжа или диплома о высшем образовании в другой области, а также для кандидатов с аттестатом о среднем общем образовании (в том числе из восточных районов):

$$MC = 0,8 MP + 0,2 MD$$

MP — средняя оценка за конкурсное испытание,

MD — средняя оценка диплома/аттестата.

2. Для всех кандидатов на специальности:

- Театроведение и театральный менеджмент

- Драматургия и сценаристика
- Культурология и арт-менеджмент
- Театр

$$MC = 0,3MD + 0,3D_1 + 0,2D_2 + 0,2D_3$$

MD — средняя оценка диплома/аттестата, D₁, D₂, D₃ — оценки по предметам из приложения к диплому.

Конкурсные дисциплины по специальностям:

Специальность	Конкурсные дисциплины
Театроведение и театральный менеджмент Драматургия и сценаристика Культурология и арт-менеджмент Театр (театральная педагогика)	Румынский/русский язык и литература, Иностранный язык, История или география

ВТОРОЙ ЦИКЛ Магистратура

(все факультеты, все программы обучения –)

$$MC = 0,5 \times MP + 0,3 \times MG + 0,2 \times MEL$$

MC — конкурсный средний балл, рассчитанный как взвешенное значение;
MP — оценка за вступительное испытание по специальности;
MG — средний балл диплома о высшем образовании;
MEL — средний балл по государственным экзаменам (экзамены лицензиата).

Примечание: Согласно решению Сената АМТАР от 25.06.2025, кандидаты, участвующие в конкурсе на поступление в магистратуру по направлениям «Педагогические науки», «Искусства», «Гуманитарные науки», которые окончили бакалавриат по той же программе подготовки в АМТАР в 2024–2025 учебном году, не сдают вступительное испытание. Вместо этого, оценка за вступительное испытание приравнивается к оценке за дипломную работу (teza de licență).

- Дисциплины и коэффициенты для расчета конкурсного балла устанавливаются решением Сената. Приёмная комиссия также определяет 2–3 альтернативные дисциплины, которые могут быть учтены в случае отсутствия в приложении к диплому основных установленных дисциплин.
- Кандидаты (за исключением тех, кто подает документы на специальности: *Культурология и арт-менеджмент, Театроведение и театральный менеджмент, Драматургия и сценаристика, Театр*) сдают вступительное испытание по профильным дисциплинам в соответствии с требованиями, утвержденными Сенатом для каждой специальности. Оценка выставляется по 10-балльной шкале. Кандидаты на специальность *История и теория изобразительного искусства* сдают творческое испытание, которое оценивается по системе «зачёт/незачёт». Экзаменационные комиссии в случае отрицательной оценки обязаны мотивировать результат и оформить протокол.
- Кандидаты на специальности: *Культурология и арт-менеджмент, Театроведение и театральный менеджмент, Драматургия и сценаристика, Театр* зачисляются по убыванию конкурсного среднего балла, без прохождения проб способностей, в пределах установленного плана приёма.
- Вступительный конкурс для обладателей диплома бакалавриата, дипломов о среднем специальном образовании (колледж) и для обладателей дипломов о высшем университетском образовании / о лицензии будет проводиться на основании формулы, установленной в пункте 57 настоящего Регламента.

63. Конкурсный средний балл вычисляется до сотых без округления.
64. По специальностям «Актёрское мастерство» и «Хореография» конкурс проводится отдельно по категориям — юноши и девушки. По специальности «Инструментальное исполнительство» конкурс проводится по инструментам. По специальности «Академическое пение» — по голосам.
65. Промежуточные и окончательные результаты вступительного конкурса утверждаются приёмной комиссией АМТиП и обязательно публикуются на официальном веб-сайте учреждения. В именных списках кандидаты указываются в порядке убывания общего конкурсного среднего балла.
66. После публикации промежуточных результатов вступительного конкурса (на веб-сайте АМТиП), кандидат делает выбор специальности, подав оригиналы документов в приёмную комиссию АМТиП в срок, установленный настоящим Регламентом.
67. В случае несогласия с результатами вступительного конкурса кандидат может подать апелляцию в течение 24 часов с момента публикации промежуточных или окончательных результатов на веб-сайте учреждения, лично явившись в АМТиП.

VII. ЗАЧИСЛЕНИЕ

68. Кандидаты, признанные принятыми, зачисляются в сроки, установленные настоящим Регламентом, и только после рассмотрения поданных апелляций.
69. Зачисление на очное и заочное обучение осуществляется строго по убыванию конкурсного среднего балла кандидатов, в пределах количества мест, предусмотренных для каждой специальности/области профессиональной подготовки, категории кандидатов и источника финансирования. Приоритет предоставляется кандидатам, которые уже работают по специальности, на которую подают документы (при наличии подтверждающих документов).
70. Зачисление на платные места осуществляется из числа кандидатов, не прошедших на бюджет, в порядке убывания конкурсных баллов, на основании письменного заявления. Если кандидат подал документы только на платное обучение, зачисление также происходит в порядке убывания конкурсного балла.
71. Зачисление кандидатов, признанных принятыми, оформляется приказом ректора. После утверждения зачисления студент получает индивидуальный регистрационный номер, действительный на весь период обучения по выбранной программе.
72. Кандидаты, зачисленные на обучение, но не явившиеся в АМТАР в течение максимум десяти дней от начала учебного года и не представившие документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия, подлежат отчислению. Освободившиеся места передаются следующим по списку кандидатам.

VIII. КОМИССИИ ПО ПРИЁМУ, ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ КОМИССИИ И КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ АПЕЛЛЯЦИЙ

73. Приёмная комиссия по организации и проведению конкурса создается по приказу ректора АМТАР.
74. Для проведения вступительных испытаний создаются экзаменационные комиссии по конкретным дисциплинам — также по приказу ректора. Члены Приёмной комиссии не могут входить в состав экзаменационных комиссий.
75. В каждом высшем учебном заведении создаётся комиссия по рассмотрению апелляций, также по приказу ректора, которая функционирует с начала приёмной сессии и до момента завершения зачисления. Председатель и члены комиссии по апелляциям не могут быть членами Приёмной комиссии или экзаменационных комиссий.
76. Комиссия рассматривает письменные обращения кандидатов и передаёт заключения председателю Приёмной комиссии. Решения апелляционной комиссии

окончательны и доводятся до сведения кандидата в течение двух рабочих дней с момента регистрации обращения.

77. Состав Приёмной комиссии АМТАР включает:

- Председатель — ректор высшего учебного заведения;
- Ответственный секретарь;
- Три заместителя секретаря (по одному для каждого факультета);
- Члены — преподаватели и научно-преподавательский состав вуза.

78. Функции Приёмной комиссии:

- а) организация профориентационных мероприятий, встреч со школьниками, радио- и телепередач по вопросам приёма; консультации кандидатов; поощрение выбора профессий, традиционно считающихся «женскими» или «мужскими»; учёт языковых предпочтений кандидатов;
- б) обеспечение условий для эффективной работы секретариата, экзаменационных комиссий и комиссии по апелляциям;
- в) опубликование плана набора по направлениям, специальностям, формам обучения, квотам и языку обучения; обнародование стоимости обучения на платных местах;
- г) предоставление платных социальных услуг кандидатам (питание, проживание и т.д.);
- е) анализ и обобщение результатов приёмной кампании; составление отчета по приему в установленном Министерством формате;
- ф) представление предложений по совершенствованию процесса приёма.

79. Председатель Приёмной комиссии:

- доносит до всех комиссий нормы настоящего Регламента и нормативные акты;
- определяет обязанности членов комиссии;
- отвечает за организацию и проведение вступительных испытаний.

80. Ответственный секретарь и заместители:

- разрабатывают план мероприятий по приёму;
- консультируют кандидатов и их родителей по вопросам поступления;
- обеспечивают инструктаж комиссий и надлежащее выполнение ими обязанностей;
- отвечают за оформление и хранение досье кандидатов, а также за издание справок по вопросам приёма и зачисления.

81. Секретариат Приёмной комиссии оказывает техническую помощь в ее деятельности.

82. Рабочее время для технических комиссий, экзаменационных комиссий, секретаря и его заместителей — не более 8 часов в день при шестидневной рабочей неделе.

83. Оплата труда членов комиссий осуществляется в соответствии с действующим законодательством, исходя из количества фактически отработанных часов/дней.

84. Срок полномочий Приёмной комиссии — один календарный год.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

85. Отчёт о зачислении кандидатов по направлениям и программам обучения, формам обучения и источникам финансирования составляется по форме, установленной Министерством образования и науки, и утверждается подписью председателя Приёмной комиссии. Документ подается в Министерство образования и науки и, при необходимости, в профильное министерство в установленный срок — как в бумажном виде, так и в электронном формате.

86. Настоящее Положение может быть изменено только Сенатом АМТАР.

87. При оценке знаний по пятибалльной шкале оценки из актов обучения будут эквиваленты оценкам по десятибалльной шкале, как показано ниже:

Пятибалльная шкала	3	4	5
Десятибалльная шкала	5,5	7,5	9,5

88. В случае оценки знаний по двенадцатибалльной шкале оценки в ведомости приравниваются к оценкам по десятибалльной шкале следующим образом:

Двенадцатибалльная шкала	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Десятибалльная шкала	5	5,62	6,24	6,86	7,48	8,10	8,72	9,34	10

Приложение 1
к Положению об
организации и проведения
приема на обучение в
АМТИИ

Лицензиат

Специальность	испытания
0114.12 Музыка	конкурсное испытание
0114.13 Танец	конкурсное испытание
0211.1 Режиссура кино и ТВ	конкурсное испытание
0211.2 Кинооператорство	конкурсное испытание
0211.4 Продюсирование кино и ТВ	конкурсное испытание
0211.8 Анимация	портфолио
0212.1 Мода – дизайн одежды	конкурсное испытание
0212.2 Дизайн интерьера	конкурсное испытание
0213.1 Живопись	конкурсное испытание
0213.2 Графика	конкурсное испытание
0213.3 Скульптура	конкурсное испытание
0214.1 Декоративно прикладное искусство	портфолио
0215.1 Инструментальное исполнительство	конкурсное испытание
0215.2 Пение	конкурсное испытание
0215.3 Дирижирование	конкурсное испытание
0215.4 Композиция	конкурсное испытание
0215.5 Музыкаведение	конкурсное испытание
0216.1 Актерское искусство	конкурсное испытание
0216.2 Режиссура	конкурсное испытание
0216.3 Сценография	портфолио
0216.6 Хореография	конкурсное испытание
0213.4 История и теория изобразительного искусства	аттестационное испытание
0216.4 Драматургия и сценарное искусство	без испытания
0216.5 Театроведение и театральное управление	без испытания
0219.1 Культурология и художественное управление	без испытания

Магистратура

Все специальности	конкурсное испытание по специальности
-------------------	---------------------------------------